

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'École secondaire Chanoine-Beaudet tenue le lundi 11 novembre 2019, à 19h00, à la salle Claudie-Ouellet, située au 525, avenue de l'Église à Saint-Pascal, à laquelle il y a quorum sous la direction de Mme Nathalie Racine.

Sont présents :

Parents : Caroline Boutin, Nathalie Dionne, Chantal Landry et Marjolaine Pelletier;

Communauté :

Direction : Nathalie Racine;

Enseignants : Véronique Bélanger, Martine Lavoie et Roy Michaud;

Personnel de soutien : Geneviève Caron;

Personnel professionnel : Sophie Dufour;

Élèves : Léa Ouellet et Mégan Thibault;

Commissaires :

Invité :

Sont absents : Maryse Pelletier, Claire Morneau

1. Mot de bienvenue, présences et vérification du quorum;

Mme Nathalie Racine, directrice de l'école, ouvre la séance à 19h05 après avoir constaté que la majorité des membres ont reçu leur convocation dans les délais prévus et qu'il y a quorum.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;

Résolution n° CÉ 2019-2020/269

CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement remis aux membres;
EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Roy Michaud, il est résolu :
D'ADOPTER l'ordre du jour tel quel.

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 7 octobre 2019;

Résolution n° CÉ 2019-2020/270

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 octobre 2019 avant la tenue de la présente réunion;
EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Caroline Boutin, il est résolu :
DE SE DISPENSER de procéder à la lecture du procès-verbal;
D'ADOPTER, tel que déposé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 octobre 2019.

4. Suivi au procès-verbal;

7.2.4.8 Voyage échange avec YMCA

Pour faire suite à notre demande à YMCA, notre candidature a été acceptée. Les élèves du groupe sec 2, immersion iront à l'Île-des-Chênes, au Manitoba (30 min de Winnipeg). Esther Lévesque, enseignante, a assisté à une formation en lien avec ce projet. Le séjour de nos élèves se fera autour du 14 au 21 avril et nous recevront leurs élèves pendant une partie de la relâche. Une rencontre de parents est prévue ultérieurement.

7.2.4.10 Voyage humanitaire 2021

Une rencontre d'information s'est tenue la semaine dernière concernant le voyage humanitaire. Au départ, 28 élèves ont manifesté leur intérêt. Rencontre avec les parents à venir.

Voyage Boston, informations à venir.

5. Correspondance :

- 5.1 CCSÉHDAA – Procès-verbal du 18 septembre 2019, l'ordre du jour du 16 octobre 2019, calendrier des rencontres 2019-2020, liste des membres 2019-2020, Règle de régie interne 2019-2020.

Procès-verbal du 18 septembre 2019, le projet d'ordre du jour du 16 octobre 2019 ainsi que le calendrier des rencontres 2019-2020, la liste des membres 2019-2020 et le document règle de régie interne 2019-2020. Documents distribués avec la convocation de la présente séance. Nous sommes donc dispensés d'en faire la lecture.

6 Rapports de reddition de comptes :

- 6.1 Rapport de la présidence;

Aucun point

- 6.2 Rapport de la direction d'école :

- 6.2.1 Points pour adoption :

Aucun

- 6.2.2 Points pour approbation :

Résolution n° CÉ 2019-2020/271

- 6.2.2.1 Dérangements pédagogiques :

- Challenge techno pour 3 élèves (18 oct);
- Soirée de Noël (19 déc en soirée et 20 déc congé);
- Rencontres de concertation adaptation scolaire (3 journées);
- Sorties scolaires, quilles pour les élèves de la classe CAF (18 déc);
- Sorties ski pour les élèves de la concentration (13 déc, 17 et 31 janv, 7 et 21 fév, 20 mars et 3 avril).

CONSIDÉRANT que chaque année, l'école permet la tenue de différentes activités en dehors des cours réguliers;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Marjolaine Pelletier, il est résolu à l'unanimité :

D'APPROUVER la tenue des dérangements pédagogiques tels que présentés.

- 6.2.2.2 Moyens de financement;

- Comité de l'album (vente de photos finissants, demandes de commandites, vente produits érable, vente produits au Bistro TPI);
- Comité du bal (vente fromage et produits PURE);

CONSIDÉRANT qu'il y a plusieurs coûts rattachés aux diverses activités;
EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Martine Lavoie, il est résolu à l'unanimité :
D'APPROUVER les moyens de financement tels que présentés.

6.2.2.3 Plan d'action pour prévenir et traiter l'intimidation et la violence;

Mme Nathalie Racine présente le plan aux membres présents.

CONSIDÉRANT qu'il faut prévenir et traiter l'intimidation et la violence dans les écoles;
EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Chantal Landry il est résolu :
D'APPROUVER tel que présenté le Plan d'action pour prévenir et traiter l'intimidation et la violence.

6.2.2.4 Mesures dédiées et protégées 2019-2020;

Mme Nathalie Racine présente le document « Allocation et répartition des montants reçus pour les mesures dédiées et protégées 2019-2020 » aux membres présents.

CONSIDÉRANT la mise en place de mesures budgétaires dédiées et protégées 2019-2020 par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MESS);

CONSIDÉRANT QUE certaines mesures font l'objet de projets centralisés;

CONSIDÉRANT QUE le MESS souhaite être informé des montants qui sont alloués aux écoles et de l'utilisation prévue de ces montants;

IL EST PROPOSÉ par Marjolaine Pelletier et résolu :

QUE le conseil d'établissement confirme que la Commission scolaire de Kamouraska—Rivière-du-Loup a alloué à l'école, dans le cadre des mesures dédiées et protégées 2019-2020, un montant total de 175 745 \$, lequel est réparti conformément au tableau.

6.2.2.5 Protocole régissant l'utilisation d'espaces et d'équipements, de même que leurs conditions d'accès et d'utilisation.

Mme Nathalie Racine présente aux membres présents le protocole d'entente entre la Commission scolaire de Kamouraska – Rivière-du-Loup et la Ville de Saint-Pascal régissant l'utilisation d'espaces et d'équipements, de même que leurs conditions d'accès et d'utilisation.

CONSIDÉRANT que le protocole doit être approuvé par le conseil d'établissement;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Caroline Boutin, il est résolu :

D'APPROUVER le protocole tel que présenté.

6.2.3 Points pour information :

6.2.3.1 Activités d'Halloween;

Des activités ont été prévues tout au long de la semaine. Belle participation de nos élèves et le couloir de l'horreur a été fort apprécié.

6.2.3.2 Remise de bulletins (14-15 nov);

Les parents peuvent rencontrer les enseignants le 14 novembre de 17h à 19h30 et le 15 novembre de 8h30 à 10h30. Il n'y a pas de remise de bulletins puisque les parents seront invités à aller récupérer celui-ci sur Mozaiik parents.

6.2.3.3 Portes ouvertes (5 déc) et journée pédago (6 déc);

Nous sommes en préparation pour notre événement « Portes Ouvertes » qui se tiendra le 5 décembre prochain. Annie Chénard débute la tournée du primaire le 18 novembre. Nous avons un potentiel de 75 élèves en excluant les élèves de Saint-Alexandre.

6.2.3.4 Contenus en orientation scolaire;

Le document a été préalablement envoyé par courriel. Depuis deux ans, les contenus en orientation scolaires sont obligatoires, mais l'implantation est progressive. Ces contenus travaillent sur la connaissance de soi, du monde scolaire et du travail. Cela répond aux besoins des élèves et vient bonifier le service en orientation scolaire et professionnelle. Une dizaine d'heures y sont consacrées chaque année scolaire de la 5^e année à la fin du secondaire. Cette année, pour bien l'implanter, nous travailleront seulement avec le 1^{er} cycle.

6.2.3.5 Monoxyde de carbone et plomb;

Le ministère vient d'envoyer aux commissions scolaires les directives en matière de correctifs à apporter. L'opération se déploie actuellement. Pour le plomb dans l'eau, un échantillon sera prélevé d'ici la fin novembre 2020.

6.2.3.6 Jeux du Québec.

Les Jeux du Québec auront lieu au printemps 2021 et notre école sera sollicitée comme Village des athlètes. Les salles de toilette seront revampées pour l'événement.

7. Rapport de la trésorière;

Aucune dépense

8. Affaires nouvelles :

8.1 Information des représentants du gouvernement des élèves;

Pour la formation du GE cette année, Mme Nathalie et Chantal ont passé en entrevue 20 élèves. Parmi eux, 11 ont été retenus.

Plusieurs activités ont été organisées pour l'halloween : volleyball, décoration de citrouilles, Kaout, film d'horreur, prise de photos et corridor de l'horreur.

Les élèves du GE aimeraient faire des activités avec des enfants et des personnes âgées pour Noël.

Pour Noël, Le GE travaille pour nous organiser de belles activités à moindre coûts puisqu'il n'y a pas de budget.

8.2 Information des représentants du personnel enseignant;

Les enseignants se préparent pour les rencontres avec les parents. Bonne semaine, nous remettons les dernières notes et plans d'intervention.

8.3 Information du représentant du personnel professionnel;

Le temps passe vite.

8.4 Information du représentant du personnel de soutien;

À la recherche de suppléants, préparation des bulletins, départ de Rachel.

8.5 Rapport aux membres parents de la représentante au comité de parents;

Bonne réunion qui a terminé vers 23h. À l'ordre du jour : projet de loi.

Bourse pour activités incluant parent.

Invitation soirée Reconnaissance pour parents bénévoles par conseil d'établissement le 28 mars.

Le comité de parents offre 2 billets par conseil d'établissement. Les 5 parents votent pour acheter 2 billets supplémentaires.

8.6 Information du/de la commissaire;

Absentes

8.7 Information du comité social.

Nous souhaitons les anniversaires.

9. Période de questions du public et varia;

Aucun public

10. Sujets à discuter à la prochaine rencontre;

Marjolaine Pelletier s'est offerte à faire préparer un buffet avec un budget de 20 \$/personne pour le souper plus une collation.

11. Levée de la séance.

Résolution n° CÉ 2019-2020/272

CONSIDÉRANT que l'ordre du jour est épuisé;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Caroline Boutin, il est résolu :

D'APPROUVER la levée de l'assemblée à 20h35.

Le secrétariat a été fait par Geneviève Caron.