

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'École secondaire Chanoine-Beaudet tenue le lundi 9 décembre 2019, à 18h45, à la salle Claudie-Ouellet, située au 525, avenue de l'Église à Saint-Pascal, à laquelle il y a quorum sous la direction de Mme Nathalie Racine.

Sont présents :

Parents : Caroline Boutin, Nathalie Dionne, Chantal Landry, Marjolaine Pelletier et Maryse Pelletier;
Communauté : Claire Morneau
Direction : Nathalie Racine;
Enseignants : Véronique Bélanger, Martine Lavoie et Roy Michaud;
Personnel de soutien : Geneviève Caron;
Personnel professionnel : Sophie Dufour;
Élèves : Léa Ouellet et Mégan Thibault;
Commissaires :
Invité :

Sont absents :

1. Mot de bienvenue, présences et vérification du quorum;

Mme Nathalie Racine, directrice de l'école, ouvre la séance à 18h50 après avoir constaté que la majorité des membres ont reçu leur convocation dans les délais prévus et qu'il y a quorum.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;

Résolution n° CÉ 2019-2020/273

CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement remis aux membres;
EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Marjolaine Pelletier, il est résolu :
D'ADOPTER l'ordre du jour tel quel.

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 11 novembre 2019; **Résolution n° CÉ 2019-2020/274**

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 novembre 2019 avant la tenue de la présente réunion;
EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Véronique Bélanger, il est résolu :
DE SE DISPENSER de procéder à la lecture du procès-verbal;
D'ADOPTER, tel que déposé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 novembre 2019.

4. Suivi au procès-verbal;

Pour revenir au voyage échange, les élèves de Winnipeg viendront nous visiter du 26 février au 3 mars. 20 de nos élèves se rendront à Winnipeg pour vivre l'échange et 5 ne veulent pas y aller. Il faudra donc prévoir un enseignant pour passer la semaine avec eux.

Le voyage à Boston se fait du 30 avril 3 mai.

5. Correspondance :

- 5.1 CCSÉHDAA – Procès-verbal du 16 octobre 2019, l'ordre du jour du 20 novembre 2019, calendrier des rencontres 2019-2020 modifié et le plan d'action 2019-2020;

Procès-verbal du 16 octobre 2019, le projet d'ordre du jour du 20 novembre 2019, le calendrier des rencontres 2019-2020 modifié et le plan d'action 2019-2020. Documents distribués avec la convocation de la présente séance. Nous sommes donc dispensés d'en faire la lecture.

6 Rapports de reddition de comptes :

- 6.1 Rapport de la présidence;

Aucun point

- 6.2 Rapport de la direction d'école :

- 6.2.1 Points pour adoption : **Résolution n CÉ 2019-2020/275**

- 6.2.1.1 Budget pour reconnaissance des parents impliqués.

Mme Caroline Boutin et Mme Marjolaine Pelletier iront à la soirée reconnaissance des parents bénévoles, Mme Maryse Pelletier sera substitut. Geneviève Caron procédera à l'inscription.

CONSIDÉRANT que les membres du conseil d'établissement décident d'acheter un billet supplémentaire pour Mme Chantal Landry;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Caroline Boutin, il est résolu :

D'APPROUVER l'achat d'un billet supplémentaire.

- 6.2.2 Points pour approbation : **Résolution n° CÉ 2019-2020/276**

- 6.2.2.1 Dérangements pédagogiques :

- Activité Impact pour les 5^e sec (23 avril);

CONSIDÉRANT qu'à chaque année, l'école permet la tenue de différentes activités en dehors des cours réguliers;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Marjolaine Pelletier, il est résolu à l'unanimité :

D'APPROUVER la tenue des dérangements pédagogiques tels que présentés.

- 6.2.2.2 Moyens de financement;

Vente de biscuits pour le bal

CONSIDÉRANT qu'il y a plusieurs coûts rattachés aux diverses activités;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Marjolaine Pelletier, il est résolu à l'unanimité :

D'APPROUVER les moyens de financement tels que présentés.

- 6.2.3 Points pour information :

- 6.2.3.1 Mouvement de personnel;

Karianne Bolduc, secrétaire, reprend son poste après les Fêtes.

Rachel Tardif a quitté pour une retraite, elle est remplacée par une employée des ressources financières.

6.2.3.2 Opération plan d'intervention;

Nouveau modèle pour les plans intervention cette année. Un travail a dû être fait pour retrouver toutes les informations depuis les débuts scolaires des élèves ayant des plans d'intervention.

6.2.3.3 Retour sur les Portes ouvertes (5 déc);

C'est la semaine dernière qui se tenait notre événement « Portes ouvertes », beau succès. De beaux commentaires des parents et les futurs élèves ont le goût de venir à notre école, ils ont hâte et ils sont intéressés. Les parents étaient intéressés et recueillaient le plus d'informations possibles. L'énergie était bonne.

6.2.3.4 Projet de loi 40;

Mme Nathalie Racine présente le document aux membres présents.

6.2.3.5 Semaine des enseignants;

La semaine des enseignants est du 2 au 8 février 2020. Mme Nathalie Racine demande aux membres du conseil d'établissement s'ils ont l'habitude de poser un geste pour souligner cette semaine. Un petit mot accompagné d'un panier de fruits sera déposé au polyd.

Mme Marjolaine Pelletier s'occupe de l'achat du panier.

CONSIDÉRANT qu'il est bien de souligner le travail des enseignants;
EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Chantal Landry, il est résolu à l'unanimité :

D'APPROUVER une dépense de 50 \$ pour l'achat d'un panier de fruits qui sera offert aux enseignants.

6.3 Rapport de la trésorière;

6.3.1 Formulaires de demande de remboursement

Le formulaire a été remis en début de rencontre. Les parents remettent leur formulaire à Mme Marjolaine Pelletier, trésorière pour le remboursement de leurs dépenses.

7. Les travaux du conseil

8. Affaires nouvelles :

8.1 Information des représentants du gouvernement des élèves;

Le 19 décembre, c'est notre soirée de Noël. Pendant la journée, les élèves sont invités à porter leurs plus beaux habits, c'est une journée chic. Il y aura un spectacle de Noël à l'auditorium. Le souper est offert au coût de 3\$. Plusieurs activités sont au programme et photos. Les feux d'artifice sont à 20h15.

Deux nouvelles idées cette année venant des membres du GE :

- Le GE va passer du temps avec des personnes âgées avant les Fêtes
- Adopter un enfant dans le besoin pour lui offrir un cadeau pour Noël

8.2 Information des représentants du personnel enseignant;

Rien en particulier

8.3 Information du représentant du personnel professionnel;

Les professionnels se sont rencontrés vendredi dernier lors de la journée pédagogique. Ils vont rencontrer les élèves après les Fêtes. Janvier sera le mois de la bienveillance.

8.4 Information du représentant du personnel de soutien;

Rien en particulier

8.5 Rapport aux membres parents de la représentante au comité de parents;

Les représentantes étaient absentes lors de la dernière réunion du comité de parents.

8.6 Information du/de la commissaire;

Les commissaires sont absentes.

9. Période de questions du public et varia;

Aucune

10. Sujets à discuter à la prochaine rencontre;

Aucun

11. Levée de la séance.

Résolution n° CÉ 2019-2020/277

CONSIDÉRANT que l'ordre du jour est épuisé;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Marjolaine Pelletier, il est résolu :

D'APPROUVER la levée de l'assemblée à 20h30.

Le secrétariat a été fait par Geneviève Caron.

Caroline Boutin, présidente

Nathalie Racine, directrice