



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire Chanoine-Beaudet tenue mercredi 24 janvier 2024 à 19 h 00

Étaient présents :

Parents : Marjolaine Pelletier, Daisy Lagacé, Isabelle Chouinard, Chantal Bernier et Nathalie Dionne

Direction : Karine Beauregard

Enseignants : Dominic Charest, Martine Lavoie

Personnel de soutien :

Personnel professionnel : Karine Bérubé

Représentant de la communauté : Claire Morneau

Élèves :

Étaient absents : Dave Hallé, David Feraud, Antoine Ross, Laurence Baccard

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	- SUIVI À DONNER
1. Accueil de la direction	Marjolaine Pelletier et Karine Beauregard souhaitent la bienvenue à tous. Bonnes nouvelles : -Projet In Moveo : Il s'agit d'activités supplémentaires d'éducation physique avec des animateurs (activités sportives adaptées). Chantal Boulanger, tech. en loisirs nous y a inscrit et nous avons gagné.	En plus de l'activité, nous avons su que nous avons aussi remporté 500\$ en matériel pour faire bouger les élèves!



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

	<p>-Nancy Gaudreault de l'UL, spécialisée en gestion de classe, était présente ce jour pour une formation aux enseignants sur la gestion de classe.</p> <p>-Des ateliers en ébénisterie à l'école des adultes ont débuté depuis peu, pour les jeunes de l'école qui démontraient de l'intérêt (2 soirs semaines pour qqs semaines).</p>	
2. Nomination d'une secrétaire	Karine Bérubé est nommée comme secrétaire de la rencontre	
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour par la direction Résolution n° CÉ 2023-2024/378	<p>Marjolaine énumère les points à l'ordre du jour.</p> <p>Il est proposé par : Daisy Lagacé</p> <p>Appuyé par : Marjolaine Pelletier</p> <p>Que l'ordre du jour soit accepté tel quel.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>	
4. Adoption du procès-verbal de la dernière rencontre Résolution n° CÉ 2023-2024/379	<p>Les membres ont reçu par courriel le document.</p> <p>Suivi :</p> <p>-Le formulaire de frais de déplacement est remis aux membres du CÉ.</p> <p>Il est proposé par : Dominic Charest</p> <p>Appuyé par : Martine Lavoie</p> <p>Que le procès-verbal soit adopté tel quel.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>	
5. Bienvenue représentante de la communauté	<p>Marjolaine Pelletier nous présente Mme Claire Morneau.</p> <p>Nous procédons à un rapide tour de table afin que chaque membre se présente.</p>	



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

<p>6. Approbation : ajout de caméras</p> <p>Résolution n° CÉ 2023-2024/380</p>	<p>Une approbation est nécessaire pour l'ajout de caméras dans l'école, entre autres en lien avec l'aspect de la confidentialité. Mme Beaugard explique que le besoin d'ajout provient du fait qu'actuellement, certaines zones ne sont pas couvertes. Elle nous exprime qu'un protocole existe afin de permettre le partage des images (circonstances exceptionnelles). L'accès aux images de celles-ci est très restreint. Seulement 2 employés y ont accès.</p> <p>Il y aura donc 3 nouvelles caméras au dégagement et 1 sur chaque étage pour un total de 5. Mme Beaugard explique certains avantages d'avoir des caméras (en cas de conflits, bousculades, de vols, etc.) Il est questionné à savoir s'il y en a à l'extérieur de l'école. Pour le moment non, mais une réflexion à ce sujet est en cours.</p> <p>Il est proposé par : Isabelle Chouinard Appuyé par : Chantal Bernier Que l'ajout de caméras se fasse tel que présenté par Mme Beaugard. Approuvé à l'unanimité.</p>	
<p>7. Approbation grille-matières</p> <p>Résolution n° CÉ 2023-2024/381</p>	<p>Un document à cet effet nous fut acheminé par courriel pour consultation. Mme Beaugard explique les principaux changements. En voici les principaux :</p> <p>Les choix de parcours pour les sec. 1 et 2 seront maintenant :</p> <ul style="list-style-type: none">-Volet scientifique-Anglais plus	



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

	<p>Seront ainsi conservées les activités spéciales et sorties de fin d'année. Un message sera envoyé sous peu aux parents afin de les informer de ce changement.</p> <p>-Le cours « Culture et citoyenneté québécoise » débutera l'an prochain.</p> <p>-Le cours français correctif ne sera plus distinct.</p> <p>PAI : Le cours d'arts plastiques sera remplacé par « activités éducatives complémentaires ».</p> <p>Il est proposé par : Chantal Bernier Appuyé par : Dominic Charest Que la grille-matières soit adoptée telle que présentée. Approuvé à l'unanimité.</p>	
<p>8. Information : Portes ouvertes 20 décembre 2023 et élève d'un jour 23 janvier 24</p>	<p>Mme Beauregard nomme que l'activité des portes ouvertes tenue à la fin déc. a généré plusieurs commentaires positifs et une belle participation. De nombreux élèves ont donné leur nom à ce moment afin de participer à l'activité « Élève d'un jour » qui a eu lieu le 23 janvier. 67 élèves étaient présents et ont participé à diverses activités.</p> <p>La période d'inscriptions pour l'an prochain débute sous peu.</p> <p>Mme Beauregard souligne la belle participation et l'implication des membres du personnel aux 2 activités citées.</p> <p>Merci à tous!</p>	

<p>9. Consultation : Suivi projet éducatif</p>	<p>Il s'est tenu une seule rencontre avec le comité depuis la dernière réunion du CÉ. Mme Beaugard attend un retour du centre de services. Il y a eu plusieurs réflexions sur la façon dont on peut coller les objectifs ciblés par notre comité avec le PEVR du centre éducatif, ce qui demeure la priorité. La création d'un napperon explicatif est en cours.</p>	
<p>10. Information/consultation : plan de rattrapage</p>	<p>Mme Beaugard nous informe qu'un message sera envoyé aux parents afin de leur expliquer les possibilités, par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Aide aux leçons le matin en présence d'une TES. -Ajout entre 5 et 10h dans certaines matières selon les années et matière - La création de capsules par les CP, qui seront à la disposition des élèves. Etc. <p>Ces dispositions seront ouvertes à tous, mais certains élèves pourraient être ciblés, entre autres les élèves EHDAA, mais tjrs de façon volontaire. Les parents de ceux-ci seront contactés. Il sera aussi réfléchi la possibilité d'offrir des transports si nécessaire. La date de la fin d'étape est conservée et la remise des bulletins aura lieu le 20 mars en soirée. Les services d'aide professionnelle n'ont pas été placés dans le plan, car le besoin fut moins observé. L'argent disponible pourra être utilisé en temps de classe ou à l'extérieur.</p>	



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

	<p>Il est nommé que les membres du personnel pourront offrir leur aide et disponibilité de façon volontaire et l'importance de ne pas mettre de pression sur les familles (ex. Lors de la semaine de relâche). Une certaine partie du montant alloué par le gouvernement (environ 34 700\$ pour ÉSCB) pourrait être reporté à l'an prochain si non utilisé. M. Dominic explique que les enseignants ont dû compresser la matière présentée aux élèves en lien avec les journées de grève. Il affirme que certaines mesures d'aide déjà en place aident ++ en lien avec la confiance et l'implication des jeunes.</p>	
<p>11. Information : Révision budgétaire de mi-année</p>	<p>Mme Beauregard nous explique le rapport reçu par courriel avant la rencontre. Elle explique qu'elle essaie de viser les dépenses le plus près possible du budget, mais que les ressources humaines se font rares. Mme Beauregard nous parle des principaux aspects et explique les montants et/ou pourcentages restants à ce jour, l'utilisation des diverses mesures. Certaines mesures ne sont pas représentatives de la réalité prévue, car des dépenses sont engagées et n'apparaissent pas dans le résumé, car elles ne sont pas encore passées. Des surplus pourront aussi possiblement être présents, car certains postes ne sont pas pourvus par manque de ressources (TES, surveillant d'école...) et que les membres du personnel en place sont pratiquement tous au maximum (en % ou par choix).</p>	



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

	<p>Isabelle Chouinard rappelle la possibilité des membres du CÉ de participer à des Webinaires sur différents sujets (réf. au courriel de Julie Gagné reçu en décembre dernier).</p>	
<p>12. Approbation : Dérangements pédagogiques et autres</p> <p>Résolution n° CÉ 2023-2024/382</p>	<p>Les membres ont reçu par courriel les documents relatifs à des dérangements pédagogiques.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coup de cœur entrepreneurial 2024-02-14 -Exploration de la FP 2024-02-27 (PM) -As-tu la tête de l'emploi? 2024-03-20 -Impact 2024-04-10 <p>Mme Beauregard nous expose une offre intéressante reçue par la compagnie Minerai de fer Qc, soit, la visite d'une mine à Fermont. L'école n'aurait qu'à défrayer les frais de transport jusqu'à Qc. Environ 10 à 12 élèves pourraient y participer. M. Frédéric Bohème, enseignant, pourra poursuivre les démarches, car les membres du CÉ présentent une belle ouverture face au projet. Rien n'est confirmé, les démarches sont en cours, à suivre.</p> <p>Il est proposé par : Chantal Bernier Appuyé par : Nathalie Dionne Que les dérangements pédagogiques soient acceptés tels que présentés. Adopté à l'unanimité.</p>	
<p>13. Consultation : sondage aux élèves</p>	<p>Mme Beauregard nous nomme que cette démarche est obligatoire pour le CE. Elle propose l'idée de questionner les jeunes sur les activités parascolaires pour avoir leur</p>	



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

	<p>avis concernant leurs intérêts, les moments privilégiés, etc.</p> <p>Un questionnaire est présent concernant un point déjà discuté en lien avec le code vestimentaire. Mme Beaugard explique que les enseignants ont démontré davantage d'intérêt à travailler sur d'autres points telle la civilité et sur ce qui a un impact sur la réussite scolaire des élèves. Il n'est donc plus nécessaire de consulter les élèves sur le sujet.</p>	
<p>14. Information : Points du gouvernement étudiant</p>	<p>Benjamin nous parle des activités tenues pour Noël, soit le 22 décembre en Pm.</p> <p>Bingo : L'activité n'a pas été très concluante au niveau de l'implication et de la participation.</p> <p>Partie Hockey : Fut très apprécié, belle participation. Cependant, ils ne feront plus de tirages à l'aréna, car beaucoup de billets ont été laissés par terre et trop bruyant pour bien entendre qui sont les gagnants.</p> <p>Sortie plein air en février : I-saute et place Laurier sont très populaires.</p> <p>Saint-Valentin : Il y aura l'activité « Le match parfait » ainsi qu'une vente de cartes et des jeux le midi.</p> <p>Journée blanche : Réflexion en cours pour les activités.</p>	



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

15. Information : Suivi du comité de parents	Il n'y a pas eu de rencontre depuis notre dernière réunion donc aucun suivi.	
16. Date de la prochaine rencontre	26 mars 2024 à 19h.	
17. Rappel : remboursement des frais de déplacement	<p>Rappel de compléter le document pour les réunions tenues jusqu'à présent :</p> <p>5 Oct. 2023 6 déc. 2023 24 janvier 2024</p> <p>Marjolaine doit signer les feuilles donc, les remettre à Mme Beauregard lorsqu'elles seront complétées et elle les fera suivre.</p> <p>Taux : 0.595 du KM</p> <p>La charte pour les distances KM nous sera acheminée par courriel sous peu.</p>	
18. Levée de l'assemblée	<p>8h40, levée de l'assemblée</p> <p>Proposée par : Marjolaine Pelletier</p> <p>Secondé par Benjamin Fortier</p>	