



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL

Date : 10 décembre 2025
 Heure : 19 h
 Endroit : À la salle Claudie-Ouellet

Présents : Jean-Luc Therrien, David Charest, Mélanie Ouellet, Daisy Lagacé et Valérie Dionne, Steve Bélanger, Marie-Eve Deschênes, Emanuelle Gauthier, Dominic Charest, Julie Gagné, Edith Dumont, William Plourde, Emma Morneau et Jocelyne Ouellet.
 Absents : Dave Hallé

SUJETS À DISCUTER	DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS	SUIVIS À DONNER
1. Mot de bienvenue du président / Ouverture de la séance et vérification du quorum (art. 61 LIP) (2 minutes)	M. Jean-Luc Therrien, président, souhaite la bienvenue aux membres. Vérification des présences pour le quorum. Il souligne l'excellent classement de Chanoine-Beaudet dans le palmarès provincial des écoles. Il remercie l'équipe-école de son bon travail.	
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (2 minutes) Résolution n° CÉ 2025-2026/448	M. Jean-Luc Therrien fait la lecture de l'ordre du jour. IL EST PROPOSÉ par David Charest QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté. LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ	

SUJETS À DISCUTER	DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS	SUIVIS À DONNER
<p>3. Adoption du procès-verbal de la dernière séance (14 octobre 2025) et suivis (2 minutes)</p> <p>Résolution n° CÉ 2025-2026/449</p>	<p>Les membres ont pris connaissance du procès-verbal avant la rencontre donc aucune lecture n'est faite. Le procès-verbal du 14 octobre 2025 est conforme. Les suivis ont été faits : envoi de 2 documents par courriel</p> <p>IL EST PROPOSÉ par Jocelyne Ouellet QUE le procès-verbal de la séance du 14 octobre 2025 soit adopté tel que présenté. LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>	
<p>4. Points de la direction d'établissement</p> <p>4.1 Information : Services complémentaires éducatifs* (3 minutes)</p> <p>4.2 Information : Tableaux d'évaluations annuelles – Correction* (2 minutes)</p> <p>4.3 Information : Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 25-26 (5 minutes)</p>	<p><i>*Documents à prendre connaissance avant la rencontre.</i></p> <p>M. Steve explique le tableau des services disponibles aux élèves à notre école. On peut constater que nos élèves sont bien entourés et que le personnel gravitant autour d'eux est diversifié.</p> <p>Le tableau d'évaluation pour le sec 5 est présenté une 2^e fois aux parents par M. Steve Bélanger, car une coquille s'était glissée lors de la présentation initiale en octobre pour l'étape 1. Seules les compétences interagir oralement en anglais et réinvestir sa compréhension des textes seront évaluées.</p> <p>La présentation du plan triennal du CSS est remise à la prochaine rencontre (2 février 2026), car M. Steve Bélanger n'a pas tous les documents encore en main.</p>	

SUJETS À DISCUTER	DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS	SUIVIS À DONNER
<p>4.4 Approbation : Choix du photographe pour l’an prochain (photo scolaire) (4 minutes)</p> <p>Résolution no CÉ 2025-2026/450</p> <p>4.5 Information : Budget annuel 2025-2026 (5 minutes)</p> <p>4.6 Approbation : Présentation COSP* (5 minutes)</p> <p>Résolution no CÉ 2025-2026/451</p>	<p>Le travail du photographe Jean-François Lajoie semble être apprécié de tous. Les membres sont d’accord pour renouveler l’entente pour 26-27.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par Dominic Charest QUE l’entente avec le photographe Jean-François Lajoie soit reconduite pour l’an prochain pour la photo scolaire LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ</p> <p>La documentation officielle sera présentée en février par le directeur.</p> <p>M. Steve présente les 2 documents COSP (contenus en orientation scolaire et professionnelle). Il s’agit de contenus qui doivent être intégrés dans les services éducatifs offerts aux élèves via les cours de CCQ (Culture et citoyenneté québécoise) ou par des intervenants. Les tableaux de planification offrent un avant-goût des ateliers, programmes et interventions en classe en précisant le qui, le quoi et le quand.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par David Charest QUE la planification proposée par la direction de l’école en lien avec les COSP soit adoptée telle que présentée LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ</p>	

SUJETS À DISCUTER	DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS	SUIVIS À DONNER
<p data-bbox="174 358 537 483">4.7 Approbation : Normes et modalités* (5 minutes)</p> <p data-bbox="233 610 674 639">Résolution no CÉ 2025-2026/452</p> <p data-bbox="174 829 512 954">4.8 Approbation : Transfert budgétaire (5 minutes)</p> <p data-bbox="233 1360 674 1390">Résolution no CÉ 2025-2026/453</p>	<p data-bbox="726 342 1591 529">M. Steve Bélanger présente le document des normes et modalités 25-26 qui est identique à celui de l’an passé à l’exception d’une mention au point 1.5.2 qui concernait les élèves d’immersion. La précision a été retirée, car le programme d’immersion n’est plus offert à l’école.</p> <p data-bbox="726 607 1591 753">IL EST PROPOSÉ par Valérie Dionne QUE les normes et modalités pour 25-26 soient adoptées telles que présentées. LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ</p> <p data-bbox="726 818 1562 1045">M. Steve Bélanger présente la résolution aux membres pour rapatrier des sommes (2 308,81\$) de comptes inactifs vers le compte budgétaire des <i>activités sportives, culturelles et sociales</i>. Les montants laissés en dormance au cours des dernières années pourront servir aux jeunes et à des projets plus actuels.</p> <p data-bbox="726 1068 1562 1214">Le montant de Ski’s récup (626,83\$) sera mis à la disposition du Projet Mission possible, expliqué plus tard dans la rencontre, suite à la proposition de Mélanie Ouellet et acceptée par tous.</p> <p data-bbox="726 1295 1591 1442">IL EST PROPOSÉ par Jean-Luc Therrien QUE la résolution soit signée pour la redistribution des sommes telles que présentées. LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ</p>	

SUJETS À DISCUTER	DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS	SUIVIS À DONNER
<p>4.9 Approbation : Dérangements pédagogiques* (8 minutes)</p> <p>Résolution n° CÉ 2025-2026/454</p>	<p>Documents reçus par courriel pour consultation avant la rencontre.</p> <p>M. Steve fait la lecture des sorties à venir. Il y a ajout séance tenante, de 2 sorties :</p> <p>Sortie Neige le 18 février pour toute l'école et La tournée À vos marques le 20 mai pour les élèves du CAF.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par Daisy Lagacé QUE ces activités et sorties soient approuvées. LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>	
<p>4.10 Approbation : Projet mission possible* (5 minutes)</p> <p>Résolution n° CÉ 2025-2026/455</p>	<p>M. Steve présente le projet de notre technicienne en éducation spécialisée, Jane Lévesque. Il s'agit d'un projet qui cible des jeunes de secondaire 1 qui présentent une démotivation et un désengagement. Une demande est faite auprès du CÉ pour pouvoir vendre les produits qu'ils auront réalisés ainsi que de pouvoir solliciter quelques entreprises de Saint-Pascal pour des dons en argent qui aideront le projet à prendre son envol.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par Daisy Lagacé QUE le projet Mission possible aille de l'avant et que les jeunes puissent vendre leurs créations. LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</p>	
<p>4.11 Information : Portes ouvertes 4 décembre (8 minutes)</p>	<p>Une soixantaine de jeunes accompagnés de leurs parents ont participé à la soirée portes ouvertes dont certains parents membres du CÉ. Ces derniers ont trouvé que l'équipe-école</p>	

SUJETS À DISCUTER	DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS	SUIVIS À DONNER
	<p>qui les a accueillis était dynamique tout au long de la visite. Les commentaires étaient positifs. Certains lieux auraient pu être ajoutés à la visite, mais côté logistique, c'est plus difficile. Notre école est vaste! Il y a eu un peu de confusion quant à l'heure des départs des groupes qui démarraient toutes les 15 minutes. Le message sera fait aux organisateurs pour l'an prochain. Un succès malgré tout!</p>	
<p>5. Points du gouvernement étudiant (5 minutes)</p>	<p>Nous accueillons pour la première fois cette année Emma Morneau (sec 2) et William Plourde (sec 4), membre du GE de l'école. Ils nous disent que les jeunes de sec 1, qui ont été élus, se sont exclus d'eux-mêmes du gouvernement étudiant. La raison donnée était que l'impact au sein du groupe et des autres élèves n'était pas assez significatif pour eux. Il semble que ce phénomène n'est pas rare année après année. Ils nous parlent brièvement du sondage fait auprès des élèves lors du scrutin du 30 octobre. L'idée la plus populaire : débiter les cours plus tôt le matin pour permettre une heure de diner plus longue et ainsi avoir plus de temps pour participer à des activités. La direction en a pris note et verra ce qu'il est possible de faire.</p>	
<p>6. Nouvelles du Comité de parents (5 minutes)</p>	<p>Nous n'avons pas de représentant officiel au comité de parent, mais nous avons tout de même obtenu quelques informations par Madame Daisy Lagacé et elle nous informe qu'une formation sera offerte aux parents le 8 avril 2026. Elle s'intitule : <i>Parents pour le fun ! S'organiser efficacement pour se reconnecter au plaisir d'être parent. – Institut de coaching familial.</i></p> <p>On apprend aussi qu'une de nos membres, madame Mélanie Ouellet de l'école Saint-Louis de Kamouraska a remporté les</p>	

SUJETS À DISCUTER	DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS	SUIVIS À DONNER
	<p>honneurs dans la catégorie « <i>Nos scientifiques en action</i> » avec le projet « <i>Jardiniers en herbe</i> ». Félicitations !</p> <p>Le programme de bourses est de retour pour 2025-2026.</p> <p>La fédération des comités de parents du Québec offre la possibilité au CÉ des milieux scolaires d'honorer un parent qui se démarque par son implication dans les instances de participation parentale.</p>	
<p>7. Correspondance (2 minutes)</p>	<p>Aucune</p>	
<p>8. Autres sujets (6 minutes)</p>	<p>M. Steve nous informe des rénovations des blocs sanitaires (2 salles de toilettes) près de la salle de dégagement des élèves. Les travaux initialement prévus à l'été 2025 devraient être exécutés vers la mi-janvier 2026 par suite de la confirmation de la disponibilité des budgets. Bien que le chantier se déroulera en présence des élèves, il n'y aura aucun contact entre eux et les ouvriers. Outre le bruit des travaux qui risque de déranger élèves et personnel, un corridor temporaire adjacent à la zone de chantier sera construit pour la circulation des ouvriers dans l'école et sur une partie de la cour arrière. Des précisions suivront au cours des prochaines semaines. Le chantier devrait être complété début avril si tout se déroule comme prévu.</p>	
<p>9. Questions du public (6 minutes)</p>	<p>Aucune</p>	

SUJETS À DISCUTER	DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS	SUIVIS À DONNER
10. Trésorerie (2 minutes)	Julie Gagné fait l'état des finances du CÉ. Aucun montant n'a été prélevé du compte. Le solde est à 1350\$.	
11. Date de la prochaine rencontre : 2 février 2026 et remboursement de frais de déplacement/gardiennage (3 minutes)	Julie Gagné distribue le formulaire à compléter par les membres (au besoin). Le prochain CÉ devrait se tenir via TEAMS.	
12. Levée de l'assemblée (1 minute) Résolution n° CÉ 2025-2026/456	IL EST PROPOSÉ par Mélanie Ouellet et résolu QUE l'assemblée soit levée à 20 h 28. LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ	

Jean-Luc Therrien, président du CÉ

Steve Bélanger, directeur